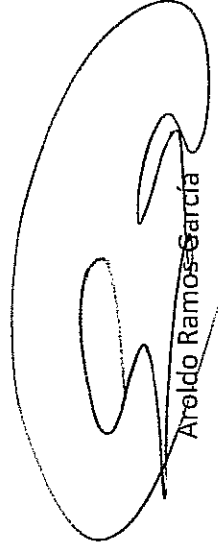
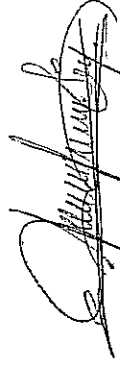


RESULTADOS OBTENIDOS:

- a) Conformación y revisión del expediente de Alimentación correspondiente al mes de Noviembre 2012 para su liquidación
- b) Conformación de los expediente de Seguridad correspondiente a los meses de Enero y Febrero de 2013
- c) Conformación del expediente de Gorras durante el mes de Febrero de 2013 para su liquidación
- d) Conformación de los expedientes de Arrendamiento de las Bodega de Agro Ventas S.A., Chapín Card y Utz Zamaj correspondiente a los mese de Enero y Febrero
- e) Ampliaciones al Sistema de Control de Solicitudes de Compras de acuerdo a los requerimientos de la Jefatura
- f) Revisión y distribución de los expedientes de deuda del 2012, para la agilización del pago respectivo
- g) Conformación de documentación requerida por la Auditoría Interna
- h) Otras funciones designadas por la Jefatura de Compras, en cuanto a liquidación de expedientes, atención a Proveedores de deuda de años anteriores y documentación requerida por interpelación del Ministro del MICUDE.



Araldo Ramos García



Lic. Freddy Marín Perillo
JEFE ADMINISTRATIVO
DIRECCION GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACION